

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2025

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **MENSUAL** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	HERCILIA VICTORIA VARGAS GARCIA	CUI:	2639 38409 0101
Número de contrato:	029-085-2025-DGA-MCD	Acuerdo Ministerial:	3-2025
Servicios:	TECNICOS	Nit del Contratista:	2737765-2
Número de Factura:	2037139321	Serie:	B067C583
Honorarios Mensuales:	Q. 6,000.00	Período del Informe:	FEBRERO
Monto Total del Contrato	Q. 11,806.45	Plazo del Contrato:	02/01/2025 AL 28/02/2025

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

BALLET NACIONAL DE GUATEMALA

Objetivos del Contrato:

"LA CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para **EL BALLET NACIONAL DE GUATEMALA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el registro de ingresos y egresos de bienes y suministros en el Libro de Almacén del Ballet Nacional de Guatemala.
- Apoyé en la recepción de bienes y suministros, verificando que los mismos cumplan con las especificaciones requeridas.
- Apoyé en el control y elaboración de Constancias de Ingreso a Almacén y a Inventario.
- Apoyé en el control y resguardo de los bienes y suministros según su naturaleza.
- Apoyé en la elaboración y control de las salidas de almacén.
- Apoyé en la recepción de solicitudes de almacén para su respectivo registro y despacho.
- Apoyé en la inspección periódica de las existencias de suministros.

HERCILIA VICTORIA VARGAS GARCIA
Nombre Completo del Contratista

Firma del Contratista

LICDA. SONIA ANNABELLA MARCOS BOBADILLA
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima-Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima-Primera)

Licda. Sonia Annabella Marcos Bobadilla
Jefe Técnico Artístico II
Ballet Nacional de Guatemala

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2025

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **FINAL** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>HERCILIA VICTORIA VARGAS GARCIA</u>	CUI:	<u>2639 38409 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-085-2025-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>3-2025</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>2737765-2</u>
Número de Factura:	<u>2037139321</u>	Serie:	<u>B067C583</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2025 AL 28/02/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 11,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 AL 28/02/2025</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

BALLET NACIONAL DE GUATEMALA

Objetivos del Contrato:

"LA CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para **EL BALLET NACIONAL DE GUATEMALA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en el registro de ingresos y egresos de bienes y suministros en el Libro de Almacén del Ballet Nacional de Guatemala.
- Apoyé en la recepción de bienes y suministros, verificando que los mismos cumplan con las especificaciones requeridas.
- Apoyé en el control y elaboración de Constancias de Ingreso a Almacén y a Inventario.
- Apoyé en el control y resguardo de los bienes y suministros según su naturaleza.
- Apoyé en la elaboración y control de las salidas de almacén.
- Apoyé en la recepción de solicitudes de almacén para su respectivo registro y despacho.
- Apoyé en la inspección periódica de las existencias de suministros.
- Apoyé en otras actividades relacionadas con la contratación.

HERCILIA VICTORIA VARGAS GARCIA
Nombre Completo del Contratista

Firma del Contratista

LICDA. SONIA ANNABELLA MARCOS BOBADILLA
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Sonia Annabella Marcos Bobadilla
Jefe Técnico Artístico II
Ballet Nacional de Guatemala

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2025

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de **RESULTADOS** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>HERCILIA VICTORIA VARGAS GARCIA</u>	CUI:	<u>2639 38409 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-085-2025-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>3-2025</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>2737765-2</u>
Número de Factura:	<u>2037139321</u>	Serie:	<u>B067C583</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2025 AL 28/02/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 11,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 AL 28/02/2025</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

BALLET NACIONAL DE GUATEMALA

Objetivos del Contrato:

"LA CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para **EL BALLET NACIONAL DE GUATEMALA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

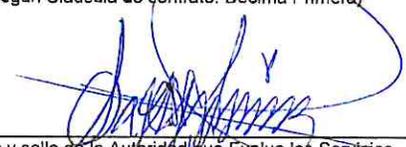
- a) Apoyé en el registro de ingresos y egresos de bienes y suministros en el Libro de Almacén del Ballet Nacional de Guatemala.
- b) Apoyé en la recepción de bienes y suministros, verificando que los mismos cumplan con las especificaciones requeridas.
- c) Apoyé en el control y elaboración de Constancias de Ingreso a Almacén y a Inventario.
- d) Apoyé en el control y resguardo de los bienes y suministros según su naturaleza.
- e) Apoyé en la elaboración y control de las salidas de almacén.
- f) Apoyé en la recepción de solicitudes de almacén para su respectivo registro y despacho.
- g) Apoyé en la inspección periódica de las existencias de suministros.

HERCILIA VICTORIA VARGAS GARCIA
Nombre Completo del Contratista



Firma del Contratista

LICDA. SONIA ANNABELLA MARCOS BOBADILLA
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Sonia Annabella Marcos Bobadilla
Jefe Técnico Artístico II
Ballet Nacional de Guatemala